

Les tâches et les fonctions internes

← Communiquance →

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
 - **Bilan des relations humaines - Bilan social - Audit sociétal - Freins/Blocages**
 - **Détermination des objectifs du développement des relations humaines et de l'expression**
 - **Mise au point d'un plan d'amélioration des RH**
 - **Organisation et choix de la soustraitance éventuelle par un cabinet spécialisé en RH**
 - **Suivi et évaluation**
 - **Recherche de nouveaux besoins, des attentes, de la motivation, etc.**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
- **La formation**
 - **Conception et suivi des plans de formation**
 - **Formation « pédagogique » des formateurs, télétravail, intranet, collecticiels, « Groupwares »**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
- **La formation**
- **La liaison avec le management et les RH**
 - **Définition du positionnement de la communication dans les stratégies managériales**
 - **Influence sur le choix des stratégies managériales**
 - **Gestion des carrières (GPPEC...)**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
- **La formation**
- **La liaison avec le management et les RH**

- **Le marketing interne et la prospective**
 - **Problématiques du changement**
 - **Gestion de l'innovation**
 - **Acceptabilité**
 - **Projets d'entreprises et de services**
 - **Vision à 5 ou 10 ans**
 - **Planification stratégique**
 - **Prospective**
 - **Management de la qualité**
 - **Cercles de qualité, groupes de progrès**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
- **La formation**
- **La liaison avec le management et les RH**
- **Le marketing interne et la prospective**

- **La communication sociale**
 - **Plan de communication**
 - **Travail sur la culture (d 'entreprise) et les valeurs**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
- **La formation**
- **La liaison avec le management et les RH**
- **Le marketing interne et la prospective**
- **La communication sociale**

- **La communication de proximité et de réseau**
 - **Enquêtes de satisfaction et de motivation (hors des réseaux officiels)**
 - **Animation des réseaux internes (formels et informels) et collecte d'informations**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
- **La formation**
- **La liaison avec le management et les RH**
- **Le marketing interne et la prospective**
- **La communication sociale**
- **La communication de proximité et de réseau**

- **La communication financière**
 - **Information des salariés - Recueil des ressentis des salariés et des partenaires**
 - **Explicitation des campagnes externes**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
- **La formation**
- **La liaison avec le management et les RH**
- **Le marketing interne et la prospective**
- **La communication sociale**
- **La communication de proximité et de réseau**
- **La communication financière**

- **La communication de crise**
 - **Audit des risques et des circuits de communication**
 - **Recommandations stratégiques - organisationnelles**
 - **Plan de communication de crise**
 - **Mise au point de scénarios types paramétrables par les acteurs**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
- **La formation**
- **La liaison avec le management et les RH**
- **Le marketing interne et la prospective**
- **La communication sociale**
- **La communication de proximité et de réseau**
- **La communication financière**
- **La communication de crise**

- **Le mécénat**
 - **Conception, gestion, évaluation...**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
 - **La formation**
 - **La liaison avec le management et les RH**
 - **Le marketing interne et la prospective**
 - **La communication sociale**
 - **La communication de proximité et de réseau**
 - **La communication financière**
 - **La communication de crise**
 - **Le mécénat**
-
- **Le parrainage**
 - **Conception, gestion, évaluation...**

Les fonctions internes (1)

- **Les relations humaines**
- **La formation**
- **La liaison avec le management et les RH**
- **Le marketing interne et la prospective**
- **La communication sociale**
- **La communication de proximité et de réseau**
- **La communication financière**
- **La communication de crise**
- **Le mécénat**
- **Le parrainage**

Les fonctions internes (2)

- **La presse d 'entreprise**

- **Recommandations stratégiques**
- **Conception et rédaction des cahiers des charges du « *Print* »**
- **Établissement de budgets prévisionnels**
- **Procédures d 'appels d 'offre (public/privé)**
- **Sélection des soumissionnaires**
- **Direction de production**
- **Suivi de production**
- **Évaluation de production**
- **Conception d 'une lettre d 'information**
- **Conception de maquettes ou de prémaquettes**
- **Rédaction en chef du magazine interne**
- **Mise en page et PAO**

- **Secrétariat de rédaction**
 - **Qualité rédactionnelle**
- **Rédacteur (ou journaliste) de presse interne**
- **Conception et réalisation de Plaquettes d 'information ou de promotion**
- **Suivi et évaluation de plaquettes**
 - **Contacts avec l 'imprimeur**
 - **Bon à tirer**
 - **Connaissance de la typographie et des critères de lisibilité**
 - **Connaissance de la gestion des couleurs (synthèses, codes Pantone, etc.)**
 - **Connaissance des films, typons et cromalins, du papier, etc. (« PrePrint »)**

Les fonctions internes (2)

- **La presse d 'entreprise (*Print*)**

- **L 'édition multimédia**

- Conception de diaporamas numériques
- Réalisation de diaporamas numériques
- Suivi de diaporamas numériques
 - Gestion de production (cahier des charges, appels d 'offre, direction, évaluation)
- Conception de Bandes dessinées d 'entreprise
- Réalisation de BD d 'entreprise
- Suivi de BD d 'entreprise
 - Gestion de production
- Conception d 'opérations liées au théâtre d 'entreprise
- Réalisation et suivi des opérations liées au théâtre d 'entreprise

- Conception de vidéogrammes
- Réalisation de vidéogrammes
- Suivi de vidéogrammes
 - Gestion de production
- Conception de vidéomagazines
- Réalisation de vidéomagazines
- Suivi de vidéomagazines
 - Gestion de production
- Conception et suivi d 'événements exceptionnels (cinéscénie, pyrotechnie, jeux d 'eau, multivisions, murs d 'images, etc.)

Les fonctions internes (2)

- **La presse d 'entreprise (Print)**
- **L 'édition multimédia**
- **L 'édition hypermédia interactive**
 - **Conception de services Web (intranet, extranet...)**
 - **Connaissance des spécificités logicielles, matérielles et sémantiques**
 - **Connaissance des degrés d 'interactivité**
 - **Réalisation de services Web**
 - **Suivi de services Web**
 - **Gestion de production (cahier des charges, appels d 'offre, direction, évaluation)**
 - **Conception de multimédias interactifs (cédéroms, DVD, bornes de consultation, jeux, simulations, etc.)**
 - **Réalisation de multimédias interactifs**
 - **Suivi de multimédias interactifs**
 - **Gestion de production**
 - **Transition de services informatiques ou télématiques vers le web**
 - **Relations avec les systèmes d 'information de l 'organisation**

Les fonctions internes (2)

- **La presse d 'entreprise (Print)**
- **L 'édition multimédia**
- **L 'édition hypermédia interactive**

- **La communication événementielle**
 - **Veille sur l 'évolution des mentalités internes, des attentes sociétales**
 - **Recherche de créativité et d 'originalité en interne (valorisation) et en externe**
 - **Chiffrage de budgets**
 - **Recherche de partenariats**
 - **Suivi et évaluation**

Les fonctions internes (2)

- **La presse d 'entreprise (Print)**
- **L 'édition multimédia**
- **L 'édition hypermédia interactive**
- **La communication événementielle**

- **Les médiations extérieures**
 - **Préparation et mise en scène de réunions extérieures (coaching, team building, training des personnes concernées, motivation et adhésion.)**
 - **Conduite de réunions, débats, conférences, symposiums, etc. Choix des intervenants externes et internes, « filage » de la manifestation.**
 - **Gestion des « façades » de l 'organisation et recherche de la cohérence entre elles (externe/interne)**

Les fonctions internes (2)

- **La presse d 'entreprise (Print)**
- **L 'édition multimédia**
- **L 'édition hypermédia interactive**
- **La communication événementielle**
- **Les médiations extérieurs**

- **L 'animation de réseaux d 'information**
 - **Écoute et observation du terrain et intégration des informations**
 - **Mutualisation des expériences professionnelles des salariés**
 - **Écoute de l 'informel**
 - **Animation des sites intranet, extranet, des radios, des messageries, des téléconférences, etc.**

Les fonctions internes (2)

- **La presse d 'entreprise (Print)**
 - **L 'édition multimédia**
 - **L 'édition hypermédia interactive**
 - **La communication événementielle**
 - **Les médiations extérieures**
 - **L 'animation de réseaux d 'information**
-
- **La communication du management interculturel**
 - **Aspects multi et transculturels**
 - **Maîtrise des langues étrangères**
 - **Réappropriations culturelles consécutives aux changements structurels et politiques**

Les fonctions internes (2)

- La presse d 'entreprise (Print)
 - L 'édition multimédia
 - L 'édition hypermédia interactive
 - La communication événementielle
 - Les médiations extérieures
 - L 'animation de réseaux d 'information
 - La communication du management interculturel
-
- **La gestion de la documentation et la recherche d 'informations pertinentes**
 - Dialogues avec les services informatiques
 - Critères d 'ergonomie, de sémiologie, etc.
 - Respect des chartes graphiques

Les fonctions internes (2)

- **La presse d 'entreprise (Print)**
 - **L 'édition multimédia**
 - **L 'édition hypermédia interactive**
 - **La communication événementielle**
 - **Les médiations extérieures**
 - **L 'animation de réseaux d 'information**
 - **La communication du management interculturel**
 - **La gestion de la documentation et la recherche d 'informations pertinentes**
-
- **La gestion des groupes de pression (?)**

Les fonctions internes (2)

- La presse d 'entreprise (Print)
 - L 'édition multimédia
 - L 'édition hypermédia interactive
 - La communication événementielle
 - Les médiations extérieures
 - L 'animation de réseaux d 'information
 - La communication du management interculturel
 - La gestion de la documentation et la recherche d 'informations pertinentes
 - La gestion des groupes de pression
-
- **La construction d 'une stratégie de communication interne**

Les fonctions internes (3)

- **La construction d'une stratégie de communication externe**
 - Définition des finalités.
 - Approfondissement de l'identité, de l'image et du positionnement (process, culture, valeurs)
 - Définition et classement des objectifs généraux
 - Estimation des budgets prévisionnels
 - Imputation des budgets de communication en produits et charges
 - Degré d'implication des relations humaines
 - Degré d'implication de la communication sociale
 - Degré d'implication de la communication événementielle
 - Degré d'implication des médiations extérieures
 - Degré d'implication de l'animation des réseaux
 - Degré d'implication de la liaison avec la DRH
 - Degré d'implication de la communication financière
 - Degré d'implication de la communication de crise
 - Degré d'implication du mécénat et du parrainage
 - Degré d'implication de la qualité
 - Degré d'implication de la presse écrite (Print)
 - Degré d'implication des nouvelles technologies
 - Degré d'implication du lobbying
 - Choix de la soustraitance
 - Suivi d'ensemble des opérations
 - Évaluation générale

← Communiquance →

Les tâches et les fonctions internes

Au total

21 grandes fonctions

130 tâches de base

Les tâches et les fonctions internes

Conclusion

L 'interne évolue

L 'interne se recompose

L 'interne se diversifie

← Communiquance →